La Ville de **SARAN** recherche
Pour sa Direction des Finances

Un.e Chargé.e de Gestion Budgétaire

(cat. B – cadre d'emploi des Rédacteurs)

SARAN, commune de 17 300 habitants (5eme ville du département), est située au nord de la métropole Orléanaise, à l'orée de la forêt d'Orléans et de la Beauce.
Le développement de la ville s'est fait dans le respect des grands équilibres et de la qualité de vie. La création de nombreux équipements publics, sociaux, culturels, sportifs… renforcent sa réputation de ville où il fait bon vivre.
Au sein de la Direction des Finances, vous participez à un enjeu essentiel : garantir la fiabilité et la cohérence des budgets qui permettent de mettre en œuvre les politiques publiques de la collectivité.

Vos missions principales :

Véritable partenaire des services, vous coordonnez l'ensemble du cycle budgétaire et accompagnez les directions dans la préparation et le suivi de leurs budgets.

À ce titre, vous :

- Coordonnez les différentes étapes budgétaires (Budget Primitif, Budget Supplémentaire, Décisions Modificatives, Compte Administratif) ;
- Recueillez, analysez et consolidez les propositions budgétaires des services ;
- Élaborez les documents budgétaires réglementaires et les rapports associés ;
- Accompagnez les directions dans la préparation et le pilotage de leurs budgets ;
- Concevez des outils de suivi et d'aide à la décision favorisant une gestion harmonisée ;
- Participez à la fiabilisation des procédures budgétaires et au contrôle interne ;
- Formez et conseillez les référents comptables sur les règles budgétaires ;
- Contribuez aux arbitrages budgétaires aux côtés de la Directrice des Finances et de son adjointe.

Compétences requises :

- Formation Bac +2 minimum en comptabilité publique, finances publiques ou gestion ;
- Expérience appréciée sur un poste similaire en collectivité ;
- Bonne maîtrise des règles budgétaires et comptables des collectivités territoriales (M57) ;
- Maîtrise des outils bureautiques et aptitude à analyser des données financières ;
- La connaissance du logiciel CIRIL constitue un atout.

Conditions de recrutement :

Rémunération statutaire (Régime Indemnitaire mensuel 315 € brut) + 13ème mois au prorata du temps de présence + Comité des Œuvres Sociales + Participation employeur mutuelles et prévoyances labellisées + Forfait Mobilité Durable

Adresser lettre de motivation + CV **jusqu'au 25/10/26** à Monsieur le Maire –
Service des Ressources Humaines – Place de La Liberté – 45774 SARAN CEDEX. -
ou par mail : recrutement@ville-saran.fr

Poste ouvert par voie de mutation ou contractuelle

